

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 45 ДЕПАРТАМЕНТА  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»

ПРИКАЗ

« 23 » сентября 2024 года

№ 385

Об утверждении Плана противодействия  
коррупции в ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ»  
на период 2025 - 2030 годы

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона города Москвы от 17.12.2014 г. № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» и в целях совершенствования деятельности по противодействию коррупции в ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить План противодействия коррупции Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 45 Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ») на период 2025-2030 годы (далее – План) приложение к настоящему приказу.
2. Координацию работы по реализации мероприятий Плана и подготовку отчетных материалов возложить на заместителя главного врача по медицинской части.
3. Начальнику отдела кадров обеспечить ознакомление с данным приказом заместителей главного врача, заведующих отделениями, руководителей структурных подразделений.
4. Руководителям структурных подразделений обеспечить ознакомление работников ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ» с настоящим приказом и представить листы ознакомления начальнику отдела кадров.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Е.Е. Сваровски

## ПЛАН

### мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 45 Департамента здравоохранения города Москвы» на 2025-2030 годы

| №                                                                                                                        | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                   | Ответственные исполнители | Срок исполнения         | Ожидаемый результат                 | Информация о финансовых ресурсах для реализации мероприятий |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>1. Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельности ГБУЗ «ГП №45 ДЗМ».</b> |                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                         |                                     |                                                             |
| 1.1                                                                                                                      | Мониторинг Федерального законодательства и регионального законодательства о противодействии коррупции. Своевременное принятие и актуализация локальных правовых актов в сфере профилактики коррупции, предотвращению и урегулированию конфликта интересов. | Юрисконсульт              | Ежегодно, до 12 января. | Поддержание в актуальном состоянии. |                                                             |
| <b>2. Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции.</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                         |                                     |                                                             |
| 2.1                                                                                                                      | Осуществление на постоянной основе внутреннего контроля и                                                                                                                                                                                                  | Начальник<br>Планово-     | Ежегодно                | Ежегодное планирование              |                                                             |

|     |                                                                                                                                                            |                                                       |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | аудита хозяйственных операций ГБУЗ «ГП №45 ДЗМ» в соответствии с законодательством Российской Федерации.                                                   | экономического отдела                                 |                                                   | использования бюджетных средств с целью минимизации имущественного с целью минимизации имущественного ущерба медицинской организации и экономии средств, достижение эффективности расходования средств. Ведение отчетной документации. |  |
| 2.2 | Ежегодный контроль за получением, учетом, порядком выдачи товарно-материальных ценностей, инвентаря, контроль за целевым использованием бюджетных средств. | Начальник хозяйственного отдела.<br>Главная медсестра | Ежегодно проведение инвентаризации до 25 декабря. | Результаты инвентаризации - выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета.                                                                                    |  |
| 2.3 | Предварительная оценка деловой репутации контрагентов ГБУЗ «ГП №45 ДЗМ» в целях снижения риска вовлечения в коррупционную деятельность.                    | Специалист по закупкам                                | При заключении контрактов-договоров.              | Профилактика коррупционных рисков в сфере государственных закупок. Избежание вовлечения в коррупционную деятельность                                                                                                                   |  |



|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                  |                                         |                                                                                                                                                        |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                  |                                         | сотрудников ПЭО                                                                                                                                        |  |
| 2.4                                                                                   | Организация контроля при осуществлении закупок товаров, работ услуг, для обеспечения государственных нужд. Проверка возможных аффилированности при проведении закупочных процедур.                                                                                                                  | Начальник ПЭО.                                                                   | При осуществлении закупок.              | Минимизация антикоррупционных рисков. Обеспечение открытости и прозрачности информации в рамках закупочных процедур, соблюдение принципов конкуренции. |  |
| 2.5                                                                                   | Не допущение случаев безвозмездного получения услуг, результатов выполненных работ, а так же безвозмездного получения имущества от организаций, юридических и физических лиц, являющихся контрагентами ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ».                                                                          | Председатель комиссии по ПК, начальник ПЭО, начальник ХО.                        | При подписании актов выполненных работ. | Минимизация антикоррупционных рисков. Обеспечение соответствия показателей итогов исполнения договоров первоначально заложенным в них параметров       |  |
| <b>3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетенции работников .</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                  |                                         |                                                                                                                                                        |  |
| 3.1                                                                                   | Обеспечение комплекса организационных и разъяснительных мероприятий по исполнению работниками ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ» правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами Обеспечивающими недопущение коррупционных правонарушений и соблюдение элементов корпоративной культуры. | Заместитель главного врача, руководители структурных подразделений, Юрисконсульт | Ежегодно, 25 июня 25 декабря            | Повышение правовой грамотности и правового сознания, неукоснительное соблюдение работниками норм и требований антикоррупционного поведения.            |  |

**4. Организационное обеспечение реализации Антикоррупционной политики.**

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4.1 | Организация незамедлительного направления в Департамент здравоохранения города Москвы информации. Касающейся событий, признаков и фактов коррупционных правонарушений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранными органами по указанным фактам, а так же об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ». | Главный врач, заместитель главного врача. | Незамедлительно при возникновении событий и фактов коррупционных правонарушений, а так же информации о проверках и проводимых процессуальных действий | Направление информации по СЭДО. Выполнение мер по противодействию коррупции, соблюдение ведомственного контроля, внедрение методик и стандартов антикоррупционной работы, повышение эффективности и результативности мер по противодействию коррупции. |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**5. Организация взаимодействия с получателями услуг (посетителями, пациентами) и общественностью в целях предупреждения коррупции .**

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |               |                                                                                                                                                                       |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 5.1 | Контроль за соблюдением работниками ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ» ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях ПК, в том числе порядка сообщения о получении подарков, обязанности уведомлять о случаях совершения коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, обязанности уведомлять о личной | Заместитель главного врача | Ежеквартально | Обеспечение оперативного принятия мер на сообщения о возможных коррупционных проявлениях. Рассмотрение информации на заседании комиссии по противодействию коррупции. |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|     |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                  |               |                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.                                                                                                                                       |                                                  |               |                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 5.2 | Анализ функционирования «телефон доверия», «горячей линии» и приема электронных сообщений (обращений граждан) по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте ГБУЗ «ГП №45 ДЗМ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Начальник ИАО,<br>Заместитель<br>главного врача. | Ежеквартально | Выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций. С целью принятия эффективных мер реагирования и минимизации латентности преступлений коррупционной направленности. |  |

**6. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ГБУЗ «ГП №45 ДЗМ», мониторинг коррупционных рисков и их устранение.**

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                 |               |                                                                                                      |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 6.1 | Проведение анализа рассмотрений обращений граждан и организаций (в том числе количества обращений, виды и формы обращений, категория обращений и их характер) о фактах коррупционной направленности в ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ» и рассмотрение результатов анализа на заседании комиссии по ПК. | Заместитель<br>главного врача,<br>Врач методист | Ежеквартально | Обеспечение защиты прав граждан от возможных негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией. |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                        |                          |                             |                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                        |                          |                             |                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| <b>7. Меры направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений.</b>               |                                                                                                                                                                                        |                          |                             |                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 7.1                                                                                               | Взаимодействие с надзорными и правоохранительными органами в целях выявления и предотвращения коррупционных правонарушений.                                                            | Секретарь комиссии по ПК | Ежегодно                    | Осуществление различных форм сотрудничества<br>- сообщение о фактах коррупции;<br>- проведение рабочих встреч с надзорными и правоохранительными органами<br>- оказание содействия при расследовании преступлений коррупционной направленности; |  |
| 7.2.                                                                                              | Осуществление мониторинга публикаций открытых источников информации, «Интернет», СМИ, социальных сетей, блогосферы, о признаках коррупционных правонарушений или коррупционных фактах. | Начальник ИАО            | Ежемесячно                  | Выявление коррупционных правонарушений в медицинской организации, принятие необходимых мер реагирования по результатам мониторинга в соответствии с действующим законодательством .                                                             |  |
| <b>8. Совершенствование работы в области кадровой политики в целях противодействия коррупции.</b> |                                                                                                                                                                                        |                          |                             |                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 8.1                                                                                               | Обеспечение конкурентного подбора персонала на вакантные должности с                                                                                                                   | Начальник отдела кадров. | При назначении на вакантные | Независимый и объективный подбор                                                                                                                                                                                                                |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                       |                                                  |                                                                                                                                                    |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | использованием специальных информационных ресурсов в информационно телекоммуникационной сети «Интернет». Направление заявок в Центр занятости населения города Москвы «Моя работа» размещение информации на сайте ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ».                        |                                                       | должности.                                       | кандидата на вакантную должность, основанный на профессиональных качествах.                                                                        |  |
| 8.2 | Ознакомление под роспись работников ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ» с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и профилактики коррупции в ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ», при приёме на работу.                                                                    | Начальник отдела кадров.                              | При приеме на работу.                            | Установление персональной ответственности работников. Доведение до сотрудников нормативно-правовых требований антикоррупционного законодательства. |  |
| 8.3 | Актуализация перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.                                                                                                                                                                         | Заместитель главного врача<br>Начальник отдела кадров | Ежегодно                                         | Минимизация коррупционных рисков в рабочих процессах.                                                                                              |  |
| 8.4 | Проверка отсутствия лишения права занимать определенные должности (заниматься определенной деятельностью, дисквалификации) для материально ответственных лиц и лиц, претендующих на должности связанные с участием с распоряжением материальными ценностями. | Начальник отдела кадров                               | При приеме на работу, в ходе проведения проверки | Минимизация коррупционных рисков. Исключение назначения на должность ранее дисквалифицированных лиц.                                               |  |



|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                         |                                                       |                                                                                                                                                                                    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 8.5                                                                                                        | Проверка документов об образовании, фактов наличия судимости, информации о совершенных правонарушениях.                                                                                                                                                                       | Начальник отдела кадров | При приеме на работу, входе проведения проверки.      | Выполнение требований к замещению вакантных должностей работников медицинских организаций, в соответствии с ТК РФ.                                                                 |  |
| 8.6                                                                                                        | Соблюдение обязанности в десятидневный срок сообщать о заключении трудового договора с гражданами, замещающими должности государственной или муниципальной службы, в течении двух лет после их увольнения представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту службы. | Начальник отдела кадров | В течении 10 дней после заключения трудового договора | Соблюдение требований ч.4 ст.12 ФЗ от 25.12.2008 г. №273ФЗ 2о противодействию коррупции» по ограничению трудоустройства бывших государственных (муниципальных) служащих на работу. |  |
| <b>9. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                         |                                                       |                                                                                                                                                                                    |  |
| 9.1                                                                                                        | Освещение направлений деятельности ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ» в СМИ, на официальном сайте, в публикациях информационной-коммуникационной сети «Интернет».                                                                                                                             | Начальник ИАО           | Ежегодно                                              | Повышение правовой грамотности персонала.                                                                                                                                          |  |
| 9.2                                                                                                        | Размещение и своевременная актуализация на официальном сайте ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ» в подразделе «Противодействие коррупции» информации, нормативных правовых актов Российской Федерации и                                                                                        | Начальник ИАО           | Ежемесячно                                            | Повышение правовой грамотности персонала.                                                                                                                                          |  |

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                              |                            |                                                 |                                                                                                                                        |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                   | города Москвы, локальных актов в сфере противодействия коррупции, отчётов, обзоров.                                                                                                                                          |                            |                                                 |                                                                                                                                        |  |
| <b>10. Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников ГБУЗ «ГП №45 ДЗМ».</b> |                                                                                                                                                                                                                              |                            |                                                 |                                                                                                                                        |  |
| 10.1                                                                                                              | Ежегодное направление на обучение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений по образовательным программам в сфере противодействия коррупции.                                             | Начальник отдела кадров    | При получении информации о проведении обучения. | Реализация антикоррупционных мер, дополнительные знания работников в области противодействия коррупции.                                |  |
| 10.2                                                                                                              | Индивидуальное консультирование работников ГБУЗ «ГП №45 ДЗМ» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, Кодекса этики и антикоррупционного поведения, исполнения должностных обязанностей. | Заместитель главного врача | Ежеквартально                                   | Повышение правовой грамотности и антикоррупционного сознания сотрудников, соблюдение норм и правил антикоррупционного законодательства |  |
| <b>11. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</b>           |                                                                                                                                                                                                                              |                            |                                                 |                                                                                                                                        |  |
| 11.1                                                                                                              | Рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции результатов осуществления и реализации мероприятий за отчетный период. Размещение отчетной информации на официальном сайте ГБУЗ «ГП №45 ДЗМ».                | Заместитель главного врача | Ежегодно до 25 декабря.                         | Отчёт о работе комиссии за год. Анализ проведенной работы за истекший период.                                                          |  |

Секретарь комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ «ГП № 45 ДЗМ»

А.О. Валов

